



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **CHILEA Iuliana**
Adresă(e) Str. Salciei nr. 14F, Oras Bragadiru, Jud. Ilfov, Romania
Telefon(oane) Mobil: 0748 112 159
Fax(uri)
E-mail(uri) iuliana.chilea@asro.ro
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 4 ianuarie 1978

Experiența profesională

Perioada	2010 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director, Directia Standardizare
Activitati si responsabilitati principale	<ul style="list-style-type: none">• aplicarea politicii în domeniul standardizării naționale;• coordonarea activității de standardizare națională și gestionarea bunei funcționări a comitetelor tehnice de standardizare;• asigurarea bugetului direcției;• reprezentarea în standardizarea europeană și internațională – membru plin în Board-urile Tehnice ale CEN și CENELEC;• participarea la elaborarea / avizarea actelor normative care au legătură cu standardele sau standardizarea;• promovarea activității de standardizare în relațiile cu autoritățile publice și operatorii economici;• membru supleant în Comitetul pentru standarde de pe lângă CE.
Numele și adresa angajatorului	Asociația de Standardizare din Romania - ASRO, organismul national de standardizare Str. Mendeleev nr. 21-21, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitatea de standardizare națională
Perioada	2006 – 2010
Funcția sau postul ocupat	Consilier in proprietate industrială – consilier juridic
Activități și responsabilități principale	Consultanta privind inregistrarea si protectia marilor la nivel national, european si international; Apararea drepturilor de proprietate intelectuala in fata autoritatilor administrative si judecatoresti; Elaborarea de cercetari documentare privind disponibilitatea protectiei unor drepturi de proprietate industrială.
Numele și adresa angajatorului	SC Cabinet M. Oproiu SRL Str. Popa Savu nr. 42, ap. 1, sector 1, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate de consultanță și reprezentare

Perioada	2005-2006
Funcția sau postul ocupat	Șef Departament producție-publicații
Activități și responsabilități principale	Coordonarea a trei compartimente din cadrul direcției: dezvoltarea și promovarea noilor produse, administrarea infrastructurii IT, marketing și informare în domeniul standardizării.
Numele și adresa angajatorului	Asociația de Standardizare din România - ASRO, organismul național de standardizare Str. Mendeleev nr. 21-21, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitatea de standardizare națională
Perioada	2003-2005
Funcția sau postul ocupat	Jurist - Administrator drepturi de autor și contracte
Activități și responsabilități principale	Consiliere pe probleme juridice; responsabil privind politica drepturilor de proprietate intelectuală în cadrul ASRO; redactarea și încheierea contractelor specifice și a licențelor; parte a grupului de lucru format pentru obținerea de către ASRO a calitatii de membru cu drepturi depline la organismele europene de standardizare; participarea activă la seminariile și conferințele organizate în cadrul infrastructurii calitatii din România; coordonatorul grupului interministerial de lucru instituit pentru modificarea legislației în vigoare care conține referințe la standarde, în conformitate cu legislația europeană și principiile standardizării europene.
Numele și adresa angajatorului	Asociația de Standardizare din România - ASRO, organismul național de standardizare, Str. Mendeleev nr. 21-21, sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitatea de standardizare națională
Perioada	2000 - 2003
Funcția sau postul ocupat	Asistent executiv (Vicepresedinte)
Activități și responsabilități principale	Traduceri în/din limba engleză a actelor normative aparute în domeniul bancar, redactarea minutelor în cadrul adunărilor acționarilor etc.
Numele și adresa angajatorului	Banca Comercială RoBank SA, Bd. Unirii nr. 52, sector 3, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Sector bancar
Perioada	1996 - 1997
Funcția sau postul ocupat	Jurisconsult
Activități și responsabilități principale	Inițiere societate comercială; obținere licențe și autorizații de la Direcția Generală a Vămilor, Direcția Finanțelor Publice, Ministerul Industriei și Comerțului; redactare, încheiere și derulare de contracte interne și externe în domeniul comercial, contracte de muncă etc
Numele și adresa angajatorului	SC Ecorom Impex '95 SRL București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activitate comercială de import export

Educație și formare

Perioada	2009
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	cursul „Adoptarea și referirea în legislație a standardelor internaționale”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	ISO - Organizația Internațională de Standardizare
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Formare profesională
Perioada	2006
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	cursul „Drepturi de proprietate intelectuală în domeniul standardizării”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	ISO - Organizația Internațională de Standardizare – Geneva, Elveția
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Formare profesională
Perioada	Iunie 2005
Calificarea / diploma obținută	Diplomă absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Bursă curs „Dreptul Comercial Internațional Public”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Organizația Mondială a Comerțului - OMC , împreună cu Organizația internațională de drept pentru dezvoltare - IDLO
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Curs perfecționare profesională
Perioada	2003-2004
Calificarea / diploma obținută	Diplomă absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept comunitar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea București, Facultatea de drept
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii postuniversitare
Perioada	Aprilie 2004
Calificarea / diploma obținută	Diplomă absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Curs de proprietate intelectuală
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Asociația Română de Drept pentru Dezvoltare – IDLO Alunni

Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Curs perfecționare profesională																																								
Perioada	1995-1999																																								
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență																																								
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Drept																																								
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea București, Facultatea de drept																																								
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare																																								
Aptitudini și competențe personale																																									
Limba(i) maternă(e)	româna																																								
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)																																									
Autoevaluare <i>Nivel european (*)</i>																																									
Limba engleză																																									
Limba rusă																																									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">Înțelegere</th> <th colspan="4">Vorbire</th> <th colspan="2">Scriere</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascultare</th> <th colspan="2">Citire</th> <th colspan="2">Participare la conversație</th> <th colspan="2">Discurs oral</th> <th colspan="2">Exprimare scrisă</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> </tr> <tr> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> <td>C2</td> <td>Utilizator experimentat</td> </tr> </tbody> </table>	Înțelegere				Vorbire				Scriere		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă		C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
Înțelegere				Vorbire				Scriere																																	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă																																	
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat																																
C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat																																
	(*) <u>Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine</u>																																								
Competențe și abilități sociale	Comunicativă, sociabilă, spirit de echipa, perseverență																																								
Competențe și aptitudini organizatorice	Spirit organizatoric, capacitate de planificare, coordonare și decizie Capacitate de planificare Aptitudini de lucru în mediu multicultural																																								
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Cunostinte operare calculator MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL, POWER POINT)																																								
Competențe și aptitudini artistice	Obișnuite																																								
Alte competențe și aptitudini																																									
Permis(e) de conducere	Categoria B																																								

Articole publicate :

1. "Regimul drepturilor de proprietate intelectuală asupra standardelor" – Revista lunara specializata "Standardizarea" nr. 1 si 2 / 2004;
2. "Raspunderea pentru calitatea produselor si a serviciilor. Perspective europene", Revista lunara "Calitatea" nr. 1/2005 si nr. 2/2005;
3. „Utilizarea limbii oficiale in standardizarea nationala”, ziarul „Adevarul” nr. 11/2005;
4. „Traducerea standardelor europene și internaționale adoptate ca standarde române: Considerații asupra utilizării limbii oficiale în standardizarea națională”, (Al. Greabu) Iuliana Chilea - Revista lunara specializata "Standardizarea", martie 2006;
5. „Utilitatea standardelor în achiziții publice”, Revista "Standardizarea" aprilie 2006;
6. "Implicațiile concurențiale ale activității de standardizare", Revista "Standardizarea", octombrie 2006;
7. „Standardizarea și învățământul universitar”, Revista "Standardizarea", decembrie 2006;
8. „Cum și cât reproducem din standarde?”, Revista "Standardizarea", decembrie 2009

- Participarea directă la elaborarea proiectului Legii nr. 163/2015 privind standardizarea națională;

- Participarea în grupul de lucru la nivel european pentru elaborarea proiectului Regulamentului UE 1025/2012 privind standardizarea europeană;

- Coordonator al grupului de lucru european CEN/CENELEC/BT/WG 7 *Reduction of development time of European standards*

Participări în proiecte:

1. Coordonare proiect sectorial „Cresterea gradului de implementare a standardelor europene în economia națională”,
2. Coordonare elaborare standard român original *Managementul inovării* în cadrul proiectului național privind creșterea capacităților administrative ale ANCS de elaborare a politicilor publice 2011-2012
3. Program EUROPEAID/124911/C/SEN/AL, 2005 asistență tehnică pentru Albania - expert;
4. Program EUROPEAID/114241/C/SM/MD finanțat de GTZ (Germania) 2006 asistență tehnică pentru Republica Moldova - expert;
5. Programul CARDS, 2008 asistență tehnică pentru Croația - expert;
6. Programul de management al infrastructurii calității și al standardelor MED/2006/018-364/ SASMO, 2009 asistență tehnică pentru Siria - expert;
7. Program twinning MD/13/ENP/TR/14 – asistență tehnică pentru implementarea DCFTA în Republica Moldova

Lector în cadrul diverselor seminarii, conferințe, mese rotunde